



# École Alphonse-Desjardins

## Procès-verbal Conseil d'établissement — École Alphonse-Desjardins 7 décembre 2022 à 18 h 30

### 1. Ouverture de la réunion / vérification du quorum

Personnes présentes :

- Karine St-Amant, membre parent
- Anne-Marie Fortin, membre parent
- Hoang Mac Linh Nguyen, membre parent
- Tarik Ait Amirat, membre parent
- Tommy Bellevue-Trudel, membre parent
- Saliha Hadj Moussa, membre substitut
- Catherine Paradis, enseignante
- Manon Brouillard
- Catherine Bussièrès-Brassard, enseignante
- Gabriel Lamarche-Durand, psychoéducateur
- Mylène Dubé, technicienne du service de garde
- Guillaume Michaud, directeur

Personne absente :

- Étienne Dubois-Daignault, membre parent

Le quorum est constaté.

L'ouverture de la réunion est faite à 18 h 33.

### 2. Lecture et adoption de l'ordre du jour

- L'ordre du jour est adopté à l'unanimité.

### 3. Adoption du procès-verbal du 26 octobre 2022

- M. Michaud corrigera le PV et celui-ci sera déposé sur le site Internet de l'école.

Proposé par Tommy Bellevue

Adopté à l'unanimité

### 4. Parole au public

- Aucun public présent.



## École Alphonse-Desjardins

### 5. Approbation des Normes et modalités 2022-2023 (voir annexes)

- Éventuellement, l'exercice sera fait pour le préscolaire.

Proposé par Mme Karine St-Amant

Normes et modalités approuvées à l'unanimité.

### 6. Actualisation du projet éducatif

- L'actualisation se fait présentement dans toutes les écoles du CSSDM.
- La forme a beaucoup évolué, on se concentre davantage sur les besoins en mathématiques et en français.
- Les enseignants ont déjà commencé le travail en lien avec cette opération.
- Les parents aussi sont sollicités afin d'évaluer les forces et faiblesses et surtout la perception du milieu scolaire.
- M. Michaud s'interroge sur la pertinence d'envoyer un sondage à tous les parents des élèves. Serait-il plus simple sur le plan logistique de se limiter au CÉ pour avoir la perception des parents ?
- Mme St-Amant mentionne qu'en utilisant un sondage *Forms*, on ciblerait peut-être seulement une clientèle ayant une certaine compétence informatique que d'autres n'ont pas et qu'il serait favorable de rejoindre le plus grand nombre de personnes possible.
- Mme Mylène nous informe que la majorité des parents, dont ceux des élèves dans une classe d'Accueil, répondent au *Forms* envoyés par le SDG.
- Mme Mac Linh ajoute qu'il serait pertinent de consulter les parents afin de favoriser la compréhension et la communication des deux parties puisque la perception des professionnels ne reflète peut-être pas le point de vue des parents.
- Mme Anne-Marie suggère de trouver différentes façons de rejoindre les parents pour le sondage ex : distribution d'une copie papier dans l'agenda.
- M Michaud mentionne que les sondages *Forms* permettent de comptabiliser les réponses, ce qui favorisera la logistique. De plus, il aimerait éviter d'imprimer des documents papier par souci pour l'environnement.



## École Alphonse-Desjardins

- M. Michaud retravaillera le document pour simplifier la version et l'on fera un test avec les parents du CÉ.
- Point reporté à la prochaine rencontre.

### 7. Suivi | Adoption du budget annuel de l'établissement

- M. Michaud présente l'ensemble du budget dans sa forme la plus détaillée.
- L'école terminera probablement l'année en déficit, car il y a eu plusieurs circonstances nécessitant l'embauche de ressources humaines supplémentaires.
- En voici quelques exemples :
  - La CSSDM a orienté une élève en fauteuil roulant à notre établissement qui est plus adapté à sa situation (un seul étage). Une préposée aux élèves à mobilité réduite a été engagée par l'école pour les besoins de celle-ci.
  - L'embauche d'une autre préposée était aussi nécessaire afin de former le personnel et les enseignants pour accueillir une élève avec une condition médicale particulière.
  - Madame Couturier (l'ancienne directrice) et son agente administrative ont autorisé l'affectation supplémentaire d'un concierge à notre école afin d'aider pour le ménage d'été, mais la personne nommée a dû être retirée préventivement. L'école a dû engager un autre concierge pour remplacer celle-ci.

Proposé par Karine St-Amant

Budget adopté à l'unanimité.

### 8. Suivi | Journées pédagogiques au service de garde 2022-2023

- Les membres du CÉ 2021-2022 ont demandé que les sorties organisées soient moins dispendieuses.
- Mme Mylène a effectué des recherches pour diminuer les frais, mais remarque tout de même qu'il y a une baisse d'inscriptions lors des journées à l'école.
- Il est difficile de trouver des activités moins coûteuses, lorsque le prix est moins onéreux, souvent l'activité ne vaut pas la peine.
- La constatation c'est qu'il y a une grande demande pour les sorties.



# École Alphonse-Desjardins

- Anne-Marie ajoute qu'il serait intéressant et plus efficace d'offrir le calendrier aux parents dès la rentrée pour qu'ils fassent des choix en fonction de leur budget.

Proposé par Tommy Bellevue

Approbation du calendrier à l'unanimité

## 9. Approbation des sorties nécessitant une modification à l'horaire des élèves ou un déplacement à l'extérieur des locaux de l'établissement

- Sortie 1 :
  - Planétarium / 3e année / 19 janvier 2023
- Sortie 2 :
  - École de cirque / 2<sup>e</sup> année / 27 mars 2023

Sorties approuvées à l'unanimité.

## 10. Mot des enseignant.e.s

- Aucune intervention

## 11. Mot du service de garde

- Activités parascolaires / hiver 2023 : l'offre scolaire a été bonifiée, mais il y a pénurie d'animateurs. Une nouvelle session sera offerte au printemps.

## 12. Mot de l'OPP

- Jusqu'à maintenant, nous avons récolté 244 \$ de profit avec Bô Sapin
- 137 bûches ont été vendues (1000 \$ de profit).
- L'OPP renouvellera sûrement la vente des bûches l'année prochaine, mais probablement avec une autre compagnie que Pâtisserie Michaud, car il faut vendre un minimum de 126 bûches pour qu'ils nous les livrent sinon toutes les commandes seront annulées. De plus, ils ne nous garantissent pas le stock.
- On estime environ 1000 \$ de profit aussi pour le marché.



## École Alphonse-Desjardins

- Produits à vendre au Marché de Noël : Osatai (décorations de Noël), Savons des Cantons (produits d'hygiène artisanaux), Biocos (produits cosmétiques naturels), Kalebass (bijoux et accessoires), gourmandises (Annie et ses douceurs), chocolats chauds, poinsettias, assortiments de fruits et noix enrobés de chocolat, Kenju (friandises), Mme Martine (bijoux), *photobooth* avec le père Noël, etc.

### 13. Varia

- Suivi | PTRDI (109 % d'occupation) toujours en attente d'une réponse, suivi à faire.
- Ajout d'une réunion supplémentaire du CÉ le 1er juin. Le seul point qui sera abordé en rencontre virtuelle sera le budget pro forma.

Proposée par Anne-Marie Fortin

Adoptée à l'unanimité.

- Résolution 1 : autorisation du transfert de fonds (fête de la rentrée et jardin botanique offert par l'OPP).

Adoptée à l'unanimité

- Suivi | Tarif 2022-2023 du service de garde : le CSSDM a demandé aux services de garde de ses écoles d'offrir leur service au tarif le plus bas, c'est-à-dire à 10,75 \$/jour.

### 14. Levée de la réunion

- À 20 h 35

Président(e)

Directeur(trice)